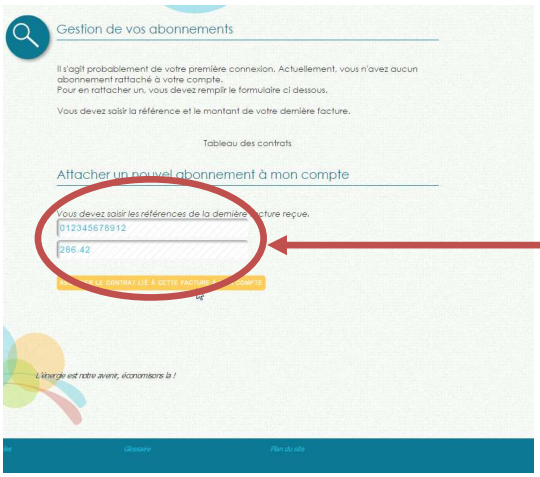
3. ACCEDEZ A VOTRE CONTRAT

Une fois votre compte activé, vous devez indiquer le numéro de votre dernière facture ainsi que son montant TTC.
Cliquez sur **« associer le contrat lié à cette facture à mon compte »**.

Vous accédez maintenant à votre compte et à tous les services proposés.



Remplissez les champs suivants :

- *Numéro de votre dernière facture*
- *Montant TTC*

4. EN CAS DE PROBLEME

1. Vous n'avez pas reçu le mail

Utilisez alors la procédure **« mot de passe oublié ? »** se trouvant sur la page d'accueil de l'agence en ligne.
Un mail avec un nouveau mot de passe et un lien pour activer votre compte vous sera envoyé.
Retournez alors à l'étape 2 « activation de votre compte ».

Cliquez sue « mot de passe oublié ? »

2. Autres problèmes rencontrés

N'hésitez pas à nous contacter par mail : q [illegible] x [illegible] ou par téléphone : 0o[illegible]

Nous espérons vous avoir facilité l'accès à notre dernier service !

Votre gestionnaire clientèle.